

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|---|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Marleni Chiroy Zaput</u> | CUI: | <u>2287 61352 0701</u> |
| Número de contrato: | <u>DGDCFC-029-161-2022</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>188-2022</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>TÉCNICOS</u> | Nit del Contratista: | <u>81207875</u> |
| Número de Factura: | <u>3403826270</u> | Serie: | <u>9212A0CC</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q 3,500.00</u> | Período del Informe: | <u>Mes de diciembre de 2022</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q 35,000.00</u> | Plazo del Contrato: | <u>01/03/2022 al 31/12/2022</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA</u> | | |

Objetivos del Contrato:

"EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:


- Apoyé en las labores de limpieza en cuanto a muebles y piso de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé en las actividades manteniendo limpios los cubos de basura, en cada oficina o espacio de la Casa de Desarrollo Cultural asignado por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé distribuyendo con eficiencia los insumos que se me proporcionaron para las actividades de limpieza de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyé en las decoraciones que se realizaron dentro de las instalaciones de la Casa de Desarrollo Cultural.

Marleni Chiroy Zaput
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(Según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(Según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|---|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Marleni Chiroy Zaput</u> | CUI: | <u>2287 61352 0701</u> |
| Número de contrato: | <u>DGDCFC-029-161-2022</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>188-2022</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>TÉCNICOS</u> | Nit del Contratista: | <u>81207875</u> |
| Número de Factura: | <u>3403826270</u> | Serie: | <u>9212A0CC</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q 3,500.00</u> | Periodo del Informe: | <u>01/03/2022 al 31/12/2022</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q 35,000.00</u> | Plazo del Contrato: | <u>01/03/2022 al 31/12/2022</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA</u> | | |

Objetivos del Contrato: "EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a. Apoyé en las labores de limpieza en cuanto a muebles y piso de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- b. Apoyé en las actividades manteniendo limpios los cubos de basura, en cada oficina o espacio de la Casa de Desarrollo Cultural asignado por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- c. Apoyé distribuyendo con eficiencia los insumos que se me proporcionaron para las actividades de limpieza de la Casa de Desarrollo Cultural asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- d. Apoyé en las decoraciones que se realizaron dentro de las instalaciones de la Casa de Desarrollo Cultural.

Marleni Chiroy Zaput
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (Según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (Según Cláusula de contrato, Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
 Directora de Participación Ciudadana
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|---|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Marleni Chiroy Zaput</u> | CUI: | <u>2287 61352 0701</u> |
| Número de contrato: | <u>DGDCCFC-029-161-2022</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>188-2022</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>TÉCNICOS</u> | Nit del Contratista: | <u>81207875</u> |
| Número de Factura: | <u>3403826270</u> | Serie: | <u>9212A0CC</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q 3,500.00</u> | Período del Informe: | <u>01/03/2022 al 31/12/2022</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q 35,000.00</u> | Plazo del Contrato: | <u>01/03/2022 al 31/12/2022</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA</u> | | |

Objetivos del Contrato: "EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados obtenidos:

Se logró realizar las labores de limpieza a los muebles donde se ocupa el equipo computo, escritorio para computadora, dos mesas plegables, dos mesas de formica, una estantería, sillas, el cuidado del piso cerámico, la limpieza en dos sanitarios, el cuidado y la limpieza de los ventanales, de la Casa de Desarrollo Cultural guatemalteco del municipio de Sololá del departamento de Sololá, correspondiente a los meses de marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre, asignados por la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

Se logró mantener limpio previo durante y después de cada agenda programada los cubos de basura en su orden respectivo con el desarrollo de veintitrés actividades con la atención de 1671 beneficiarios atendidos en diferentes actividades que corresponden a: Taller de dulce artesanal "Dulce de manía", actividad cultural "Recreando historias de los pueblos originarios a través de cuentacuentos", Concursos de Alfombras "Pasos de Gloria", Taller de dulce artesanal "canillitas de leche", actividad cultural "Convivencia armónica entre abuelas mayas Kaqchikeles en celebración del día de las madres, apoyo en llenado de listados de la formulación de Políticas Municipales Culturales, se logró apoyar disertando el taller de dulces tradicionales, "Camote en miel" "Dulces de tamarindo", Certamen GuatePaz en la etapa comunitaria, charla sobre el valor democracia, acompañamiento en la exposición de pinturas y arte, concurso de pinturas en bateas, Certamen GuatePaz en la etapa regional, entrega de convocatorias para la asamblea del pueblo maya K'iche', Tz'utujil y Kaqchikel, asamblea del pueblo maya Kaqchikel, Festival Regional Gastronómico "El fogón de la abuela", Festival Regional de Danzas "La historia de mi pueblo expresada en danzas", acompañamiento en la charla sobre el valor solidaridad, Concurso comunitario de elaboración de barriletes Relatos del Popol Vuh, Concurso Comunitario de declamación "La poesía y su fuerza en las palabras", Guardianes del Patrimonio, acompañamiento en el diálogo sobre el valor honestidad, acompañamiento en la charla sobre el valor tolerancia, apoyar en llenado de listados, como también la limpieza de las oficinas de atención de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Sololá del departamento de Sololá, asignado por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

Se logró distribuir eficientemente los insumos que se me proporcionaron tales como: 6 galones de desinfectante, 3 cubetas medianas, 4 escobas, 4 trapeadores, 2 galones de cloro, jabón en barra, jabón en líquido, alcohol en gel, 5 limpiadores para el cumplimiento de las 27 actividades realizadas en la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Sololá del Departamento de Sololá, donde también se logró la administración eficiente de los recursos de agua y energía eléctrica asignada por la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

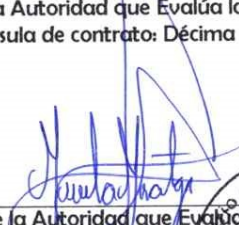
Se logró realizar las decoraciones para los siguientes eventos: manualidades para la decoración de las instalaciones de la Casa de Desarrollo Cultural, colocando afiches informativos del Certamen GuatePaz dentro de las instalaciones, y en la búsqueda de la identidad cultural se colocó los 20 nahuales mayas en las instalaciones de la misma, adornos representativos de las fiestas patrias, adornos para el Certamen GuatePaz, Festival de Barriletes, dentro de las instalaciones de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Sololá del departamento de Sololá

Marleni Chiroy Zaput
Nombre Completo del Contratista




Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(Según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(Según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana,
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES